

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МДОУ
Зеленоборского детского
сада «Радуга»

Г.Л. Коркина

«12» мая 2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о периодическом трехступенчатом контроле за состоянием
условий и охраны труда
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
Зеленоборском детском саду «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения трехступенчатого контроля за состоянием условий и охраны труда в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Зеленоборском детском саду «Радуга» общеразвивающего вида (далее - Учреждение).

1.2. Трехступенчатый контроль является основной формой совместного контроля представителями работодателя и трудового коллектива организации за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах.

2. Цели и задачи

2.1. Целью проведения трехступенчатого контроля является выявление нарушений и отступлений от требований законодательства об охране труда, действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных документов по безопасному производству работ и производственной санитарии и принятие мер по их устранению.

2.2. Проведение трехступенчатого контроля способствует снижению производственного травматизма и заболеваемости, и обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников Учреждения.

3. Организация проведения трехступенчатого контроля

3.1. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют:

*Руководитель учреждения (заведующая)

*Председатель профсоюзного комитета

3.2. Каждая ступень контроля проводится на определенном уровне управления:

***Первая ступень** — в групповой ячейке (группе, раздевалке, туалетной комнате, моечной) и групповом участке на улице.

***Вторая ступень** - в учреждении (групповые ячейки, музыкальный зал, кухня, прачечная, медицинский, процедурный кабинеты, лестничные марши, холлы, коридоры, туалет, детские игровые участки, спортивная площадка).

***Третья ступень** - в учреждении в целом.

3.3. Первую ступень контроля, предусматривающую ежедневное обследование состояния условий и охраны труда до начала работы, (7.30-8.00) проводит воспитатель каждой возрастной группы.

3.4. Вторая ступень контроля проводится еженедельно комиссией, возглавляемой завхозом учреждения.

В состав комиссии входят: (члены комиссии)

- Медицинский работник учреждения
- Старший воспитатель

Работа комиссии осуществляется по графику, который устанавливается ответственным за состояние условий и охрану труда – завхозом и согласовывается с членами комиссии. График составляется так, чтобы один раз в месяц вторая ступень контроля совмещалась с третьей.

3.5. Третья ступень контроля проводится один раз в месяц. Для этого приказом по учреждению создается комиссия и устанавливается единый день проверки состояния охраны и условий безопасности труда (**День охраны труда**). Комиссию возглавляет руководитель учреждения или исполняющий обязанности на момент болезни или отпуска руководителя.

В состав комиссии входят:

- Председатель профсоюзного комитета.
- Завхоз
- Старшая медицинская сестра
- Старший воспитатель

Порядок проведения трехступенчатого контроля

4.1. Трехступенчатый контроль в учреждении проводится по программам, составленным с учетом специфики выполняемых работ и примерного перечня вопросов, рассматриваемых при проведении трехступенчатого контроля за состоянием условий и охраны труда (приложение № 1)

- Программы всех трех ступеней контроля носят целевой характер, то есть предусматривают тщательную проверку состояния охраны и условий безопасности труда по двум-трем конкретным направлениям работ (темам), при этом в программу первой ступени контроля ежедневно включаются вопросы, касающиеся безопасности детей и персонала.
- На третьей ступени контроля, комиссия второй и третьей ступени работают по общей программе, утвержденной руководителем учреждения.

4.2. Нарушения, выявленные в результате проверок на первой и второй ступенях контроля, фиксируются в специальных журналах (приложение № 2), которые хранятся соответственно у воспитателей в каждой возрастной группе и у завхоза. По итогам выявленных нарушений намечаются мероприятия по устранению нарушений, определяются сроки и ответственные за исполнение мероприятий.

Устранение недостатков проводится, как правило, сразу после их обнаружения. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников учреждения, то каждый ответственный воспитатель по окончании осмотра докладывает об этом завхозу или руководителю учреждения для принятия соответствующих мер.

4.3. Результаты контроля третьей ступени оформляются актом (приложение № 3) и обсуждаются в конце дня на совещании у руководителя учреждения. На совещании рассматривается положительный опыт, определяется полнота предлагаемых комиссиями мероприятий по устранению недостатков, выявленных проверкой, заслушиваются отчеты воспитателей о выполнении плана мероприятий, намеченных после предыдущей проверки. Проведение совещаний оформляется протоколом.

4.4. В случае обнаружения грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может привести к аварии или несчастному случаю, производство работ

приостанавливается комиссией второй или третьей ступени контроля до устранения этого нарушения.

5. Контроль за выполнением мероприятий

5.1. Нарушения, выявленные в результате проверки на первой ступени контроля, устраняются под руководством завхоза.

- Воспитатели перед началом рабочего дня (8.00) информируют уполномоченного по охране труда – завхоза о выявленных нарушениях и мерах, принятых по их устранению.

5.2. Контроль за выполнением мероприятий, намеченных по результатам проверки на второй ступени контроля возлагается на комиссию по охране труда и руководителя учреждения.

- Еженедельно завхоз информирует руководителя о состоянии охраны труда в учреждении.

5.3. По итогам проверки на третьей ступени контроля руководитель учреждения в недельный срок издает приказ с приложением плана мероприятий по устранению выявленных недостатков, указанием сроков исполнения и ответственных лиц.

Контроль за выполнением мероприятий возлагается на комиссию по охране труда и руководителя учреждения.